

*Załącznik do  
Zarządzenia nr 6/2023/2024  
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 48  
im. J. Piłsudskiego w Lublinie z dnia  
27 grudnia 2023 r.*

## **REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 48 IM. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W LUBLINIE**

**Podstawa prawna:** *Art. 106 ust. 1- 3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.)*

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej **uprawnieni są:** dzieci i uczniowie oraz pracownicy szkoły.
2. Stołówka szkolna otwarta jest w godzinach: **11.45 – 14.15**, a obiady są wydawane zgodnie z ustalonym harmonogramem przez dyrektora szkoły.
3. Ustala się dzienną wysokość opłaty za korzystanie przez uczniów (dzieci) z posiłków w stołówce szkolnej w kwocie równej, tzw. „wsadowi do kotła”, czyli nie większej niż wysokość kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku, w przyjętym 1-miesięcznym okresie rozliczeniowym.
4. Ustala się dzienną wysokość stawki obiadu dla uprawnionych osób:
  - 1) dzieci z oddziałów przedszkolnych: **11,00 zł.** ( śniadanie – 3,50 zł., obiad – 5,60 zł., podwieczorek - 1,90 zł.);
  - 2) uczniowie – **5,60 zł.**;
  - 3) pracownicy szkoły – **12,00 zł.** (tzw. „wsad do kotła”, wynagrodzenia pracowników, koszty utrzymania stołówki i koszty przygotowania).
5. Wyliczenie wysokości opłat, o których mowa w ust. 4 jest dokonywana na podstawie danych wynikających z ewidencji rachunkowo – księkowej oraz uzgodniona z organem prowadzącym.
6. Nie prowadzi się sprzedaży obiadów na wynos. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce.
7. Opłaty za posiłki w stołówce szkolnej, wnosi się w okresach miesięcznych z góry do **10 - go dnia miesiąca**, w którym uczeń lub osoba uprawniona korzysta ze stołówki szkolnej. W przypadku przekroczenia terminu wpłaty zostaną naliczone przez p. in-

tendent odsetki ustawowe. **Oddziały przedszkolne** mają termin określony z dołu w imiennych kontach dziecka.

8. Wpłaty należy dokonywać na **INDYWIDUALNE KONTA IMIENNE**, które Rodzice otrzymali i na wskazany numer konta bankowego.
9. W przypadku planowanej nieobecności (np. wycieczki) należy zgłosić ten fakt **przynajmniej jeden dzień wcześniej do godziny 15.00**.
10. W przypadku rezygnacji z obiadu w danym dniu (lub dniach), zwrotowi podlega dzienna opłata za obiad **wyłącznie** wtedy, kiedy zostanie zgłoszona do pani intendenci lub sekretariatu szkoły dzień wcześniej do godziny 15.00. Rezygnacja w tym samym dniu, nie powoduje zwrotu dziennej opłaty za obiady ze względu na poniesione koszty zakupów.
11. Osoby nie korzystające z posiłków (rodzice, inni uczniowie) **nie mają prawa wstępu do pomieszczeń jadalni ze względów BHP**.
12. W stołówce należy przestrzegać zasad BHP oraz w ciszy i spokoju spożywać posiłek. Uczniowie zachowują się kulturalnie.
13. W przypadku nie przestrzegania „Regulaminu...” korzystający może zostać pozbawiony prawa do korzystania z obiadów.
14. Regulamin obowiązuje od dnia **01 stycznia 2024 r.**
15. Traci moc prawną „Regulamin...” obowiązujący od dnia 01 kwietnia 2022 r.

Henryka Olszak  
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 48  
im. Józefa Piłsudskiego w Lublinie

Lublin, dnia 27 grudnia 2023 r.